



Inklusionsbegleitung (m/w/d) als allgemeine Schullassistentin an einer Grundschule in 50389 Wesseling

+++ Auf Jobsuche? +++

Sie möchten Erfahrung im pädagogischen Bereich sammeln? Sie wollen Inklusion gestalten?

Brühl Inklusiv e.V. ist ein gemeinnütziger Verein im Paritätischen Wohlfahrtsverband. Aufgabe des Vereins ist es, die gleichberechtigte und selbstbestimmte Teilhabe an Bildung, am Arbeitsleben und Soziale Teilhabe von Menschen mit Behinderung sowie das Zusammenleben von Menschen mit und ohne Behinderung zu fördern und zu unterstützen. Im Rahmen dieser Aufgabenstellung bietet der Verein unterschiedliche Inklusionsleistungen in den Bereichen Bildungseinrichtungen, Berufsstätten und Freizeit an.

Wir suchen ab sofort eine Assistentin (mit Vorerfahrungen im pädagogischen Bereich) als Allgemeine Schullassistentin an einer Grundschule in 50389 Wesseling

Durch den Einsatz von Schullassistent*innen wird die Inklusion von Kindern mit herausforderndem Verhalten und Kindern mit sonderpädagogischem Förderbedarf im schulischen Alltag gefördert. Als fester Bestandteil des multiprofessionellen Teams vor Ort arbeitet die Schullassistentin in Form von Einzelbetreuung, Kleingruppen, im Klassenverband oder auch klassenübergreifend. Sie ermöglicht die Teilhabe am Unterricht bzw. schulischen Alltag durch punktuelle und dauerhafte Unterstützung der zu betreuenden Kinder.

Es handelt sich um einen Umfang von 30 Stunden an 5 Tagen wöchentlich. Die Anstellung erfolgt in Teilzeit. Wir bieten monatlich verstetigtes Gehalt. Wir schätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Identität oder Orientierung. Die Vorlage eines erweiterten Führungszeugnisses ist verbindlich.

Ihre Aufgaben:

- Bedarfsorientierte Begleitung und Unterstützung der Klient*innen im Schulalltag
- Hinführung zu Regelverständnis und Selbstbestimmung
- Stärkung der Sozialkompetenz
- Förderung neuer Lern- und Kommunikationsmöglichkeiten
- Deeskalation in Krisensituationen
- Kooperation mit der Einrichtung (Teilnahme an schulischen Besprechungen, Elterngesprächen etc.)
- Erstellung von Dokumentationen

Wir bieten:

- einen interessanten, anspruchsvollen und abwechslungsreichen Job
- leistungsgerechte Vergütung
- durchgängiges Gehalt (auch im Krankheitsfall oder während Ferienzeiten)
- intensive Unterstützung und fachliche Beratung durch unsere Koordinator*innen
- Jobticket (Deutschlandticket), das Sie kostengünstig über uns erwerben können

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: bewerbung@bruehl-inklusiv.de

**+++ Neben dieser offenen Stelle sind wir stets auf der Suche nach neuen engagierten Mitarbeiter*innen.
Initiativbewerbungen sind gern gesehen +++**